

Грађевинска дозвола

Већа организациона јединица	Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију			
Дјелатности	Геодетски и имовинско-правни послови			
Контакт подаци надлежног службеника	Раде Јоловић, виши стручни сарадник за увиђај на терену и стручну обраду података Тел. 056/745-221 Email: radeurban@gmail.com			
Сврха административног поступка	Стварање услова за почетак изградње објекта.			
Правни основ административног поступка	Закон о уређењу простора и грађењу, члан 127. став 1. (Службени гласник РС број: 40/13, 106/15, 03/16 и 84/19); Закон о општем управном поступку, члан 190. (Службени гласник РС број: 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18);			
Такса / накнада коју је потребно уплатити	Назив таксе / накнаде	Износ таксе / накнаде (КМ)	Број рачуна за уплату	Позив на број
	Накнада за финасирање послова премјера и успостављање катастра непокретности	0,30% од предрачунске вриједности грађевинских радова	555-007-002-251-7643	
	Такса за издавање одобрења за грађење	Уколико је предрачунска вриједност објекта, узета из пројекта, мања од 50.000КМ такса је 50,0КМ, уколико је вриједност објекта између 50.000 КМ и 100.000КМ такса је 200,0КМ, а уколико је вриједност објекта већа од 100.000КМ такса је 0.3% од предрачунске вриједности објекта	555-006-030-044-1704	
	Накнада за уређење градског грађевинског земљишта	Индивидуални стамбени објекти: I зона: 11,40 КМ, II зона: 8,40 КМ, III зона: 5,40 КМ. Вишепородично стамбени објекти: I зона: 15,20 КМ, II зона: 11,20 КМ, III зона: 7,20 КМ. Привредно производни објекти: I зона: 4,75 КМ, II зона: 3,50 КМ, III зона: 2,25 КМ. Пословни објекти: I зона: 20,90 КМ, II зона: 15,40 КМ, III зона: 9,90 КМ. Помоћни објекти: I зона: 7,60 КМ, II зона: 5,60 КМ, III зона: 3,60 КМ. Јавне намјене: I зона: 2,85 КМ, II зона: 2,10 КМ, III зона: 1,35 КМ.	555-006-030-044-1704	
	Рента	Израчунава се према цијени 1 м ² стамбеног и пословног простора на подручју општине Милићи: I зона: 0,9%, II зона: 0,7%, III зона:	555-006-030-044-1704	

		0,5%.		
Потребне информације при предавању захтјева	Информација			
	Презиме и име			
	Назив правног лица			
	Број личне карте и МУП			
	ЈМБГ/ЈИБ			
	Контакт адреса / особа			
	Контакт телефон			
	Врста и намјена објекта			
	Врста радова			
	Катастарска честица (нови премјер)			
	Катастарска општина (нови премјер)			
	Катастарска честица (стари премјер)			
	Катастарска општина (стари премјер)			
	Локацијски услови број			
	Датум подношења захтјева			
Потпис подносиоца захтјева				
Напомене				
Документација	Документ	Назив институције која издаје документ	Форма доставе	Коментар
	Локацијски услови (за објекте преко 400 м2) или УТ услови (за индивидуалне стамбене и стамбено-пословне објекте до 400 м2)	Одјељење за просторно уређење, стамбено- комуналне послове и екологију	Оригинал или овјерена копија	-
	Доказ о ријешеним имовинско-правним односима	Републичка управа за геодетске и имовинско правне послове	Оригинал или овјерена копија	
	Уговор о концесији или јавно-приватном партнерству (ако се за тражену изградњу даје концесија или закључи уговор о јавно-приватном партнерству у складу са посебним прописима)	Влада РС	Овјерена копија	
	Техничка документација, односно главни пројекат (у три примјерка)	Овлаштено правно лице	Оригинал	
	Извјештај о ревизији техничке документације (само за објекте преко 200 м2 бруто грађевинске површине)	Овлаштено правно лице	Оригинал	
	Извјештај и потврду о нострификацији (ако је пројектна документација израђена по прописима других	Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију	Оригинал	

земаља)			
Еколошка дозвола или Рјешење о одобравању студије утицаја на животну средину у складу са прописима о заштити животне средине (ако је потребно)	Одјељење за просторно уређење, стамбено- комуналне послове и екологију	Оригинал или овјерена копија	
Електроенергетска сагласност	ЗЕДП „Електро-Бијелјина“, А.Д. „Електродоистрибуција Власница“ Власеница	Оригинал или овјерена копија	
Сагласност за прикључак на водоводну и канализациону мрежу	А.Д. „Комунално“ Милићи	Оригинал или овјерена копија	
Телекомуникациона сагласност	Телекомуникације РС А.Д. Бањалука, ИЈ Зворник	Оригинал или овјерена копија	
Сагласност на прикључак на магистрални, локални пут	ЈП Путеви РС, Одјељење за просторно уређење, стамбено- комуналне послове и екологију	Оригинал или овјерена копија	
Пољопривредна сагласност	Одјељење за финансије, привреду и друштвене дјелатности	Оригинал или овјерена копија	
Сагласност на пројектоване мјере заштите од пожара	МУП ЦЈБ Зворник	Оригинал или овјерена копија	
Водопривредна сагласност	ЈУ Воде РС, Бијељина	Оригинал или овјерена копија	
Рјешење о утврђивању висине накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и ренте	Одјељење за просторно уређење, стамбено- комуналне послове и екологију	Оригинал	
Доказ о уплати утврђеног износа накнада, односно уговор о начину измирења ових обавеза	Банка или пошта/уговор између инвеститора и општине	Овјерена копија	
Доказ о уплати доприноса за финансирање послова премјера и успостављања катастра непокретности у износу од 0,3% од предрачунске вриједности грађевинских радова	Банка или пошта	Овјерена копија	
Доказ о уплати утврђеног износа административне таксе	Банка или пошта	Овјерена копија	

Рок за рјешавање потпуног предмета (дани)	8 радних дана (1 дан за преглед потпуности захтјева)
Обавјештење	
Вријеме важења одлуке по захтјеву (дани)	Трајно (градња мора бити започета у року од три године)

ОПШТИНА МИЛИЋИ
ОБРАСЦИ

ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

Страна:
5 od 1

ПРЕЗИМЕ И ИМЕ:

НАЗИВ ПРАВНОГ ЛИЦА:

АДРЕСА:

ЈМБ/ЈИБ:

БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ И МУП:

КОНТАКТ ОСОБА:

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА МИЛИЋИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА

Одјелјење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију

Молим да ми издате грађевинску дозволу за _____

величине _____ x _____ м, спратности _____

Објект желим градити на парцели означеној са к.ч.бр. _____ (нови

премјер) к.о. _____, што одговара к.ч.бр. _____ (стари

премјер) к.о. _____.

УЗ ЗАХТЈЕВ ПРИЛАЖЕМ :

1. ЗК извадак, број _____ од _____ и ПЛ број _____ од _____
2. Локацијске услове, број: _____ од _____
3. Главни пројекат (3x)
4. Извјештај и потврду о извршеној нострификацији (ако је главни пројекат израђен на страном језику или је израђен по прописима других земаља) број _____ од _____
5. Извјештај о ревизији техничке документације број _____ од _____
6. Рјешење о утврђивању висине накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и једнократне ренте, тј. доказ о уплати утврђеног износа накнада, односно уговор о начину измирења ових обавеза, број _____ од _____
7. Електроенергетску сагласност, број _____ од _____
8. Комуналну сагласност, број _____ од _____
9. Противпожарну сагласност, број _____ од _____
10. Еколошку дозволу, број _____ од _____
11. Рјешење о претварању земљишта у грађевинско број _____ од _____
12. Сагласност Телекома број _____ од _____
13. Путну сагласност број _____ од _____
14. Доказ о рјешеним имовинско-правним односима
15. Доказ о уплати административне таксе

НАПОМЕНА :

ПОДНОСИЛАЦ