

ОВЈЕРА КЊИГЕ РЕКЛАМАЦИЈЕ И ГОСТИЈУ

Већа организациона јединица	Одјељење за финансије, привреду и друштвене дјелатности			
Дјелатности				
Контакт подаци надлежног службеника	Мирјана Сарић 056/745-222 и 056/ 745-450 mirjana.saric@opstinamilici.org ; milka.todorovic@opstinamilici.org			
Сврха административног поступка	Овјера књиге рекламација и гостију			
Правни основ административног поступка	Правилник о облику и садржају књиге рекламација („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12); Правилник о облику, садржају и начину вођења књиге гостију у угодитељским објектима за смјештај („Службени гласник Републике Српске“, број: 80/17)			
Такса / накнада коју је потребно уплатити	Назив таксе / накнаде	Износ таксе / накнаде (KM)	Број рачуна за уплату	Врста прихода
	Општинска административна такса на припремне радње	10,00 KM		
Потребне информације при предавању захтјева	Подаци о правном лицу/предузетнику (пословно име, сједиште, ЈИБ, контакт телефон)			
	Адреса сједишта правног лица/предузетника			
Документација	Документ	Назив институције која издаје документ	Форма доставе	Коментар
	Копија рјешења о обављању дјелатности	Одјељење за финансије, привреду и друштвене дјелатности/ привредни суд	Овјерена копија	
Рок за рјешавање потпуног предмета (дани)	2 дана			
Обавјештење				
Вријеме важења одлуке по захтјеву (дани)				
Преузимање обрасца захтјева				

ОПШТИНА МИЛИЋИ
ОБРАСЦИ

ЗАХТЈЕВ ЗА ОВЈЕРУ КЊИГА

Страна:
2 од 1

НАЗИВ ПРАВНОГ ЛИЦА :

СЈЕДИШТЕ :

ЈИБ :

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ :

ЈМБ :

БР.Л.К.

АДРЕСА :

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА МИЛИЋИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одјељења за финансије, привреду и друштвене дјелатности

Молим да се изврши овјера књиге:

- ☐ Рекламација
☐ Домаћих гостију
☐ Страних гостију

Књига ће се користити у пословном објекту(навести назив) _____

у Милићима, улица _____ број _____

Општинска административна такса у износу 10 КМ.

Потпис подносиоца

Милићи _____ године