

НАКНАДНИ УПИС У МКР СА ПОДАЦИМА О ДРЖАВЉАНСТВУ НА ОСНОВУ ЗАКОНА О ДРЖАВЉАНСТВУ РБИХ

Већа организациона јединица	Одјељење за општу управу			
Дјелатност (и)	Општа управа и грађанска стања			
Контакт подаци надлежног службеника	Мирјана Тодоровић, Самостални стручни сарадник за грађанска стања Тел:056/745-521 E-mail:mirjanat.opmilici@gmail.com			
Сврха административног поступка	Стицање држављанства и остваривање других права.			
Правни основ административног поступка	Закон о држављанству БиХ (“Службени гласник БиХ“, број 30/96); Закон о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18); Упутство о накнадном упису у МКР лица која су стекла држављанство БиХ у складу са Законом о држављанству БиХ („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 30/16).			
Такса / накнада коју је потребно уплатити	Назив таксе / накнаде	Износ таксе / накнаде (КМ)	Број рачуна за уплату	Врста прихода
	Општинска такса	10 КМ на рјешење	Таксеном марком	
Потребне информације при предавању захтјева	Име и презиме			
	Име једног родитеља			
	ЈМБГ			
	Број личне карте и МУП			
	Раније држављанство			
	Дан, година и мјесто рођења			
	Раније држављанство			
	Подаци о родитељима			
	Правни основ по коме се тражи накнадни упис			
	Датум подношења захтјева			
Потпис подносиоца захтјева				
Документација	Документ	Назив институције која издаје документ	Форма доставе	Коментар
	Извод из МКР	Одјељење за општу управу	Оригинал или овјерена копија	
	Извод из МКВ	Одјељење за општу управу	Оригинал или овјерена копија	За лица у браку
	Увјерење о пребивалишту	МУП	Оригинал или овјерена копија	
	Фотокопија личне карте	МУП	Овјерена копија	
	Доказ о држављанству СФРЈ	Одјељење за општу управу	Овјерена копија	
	Увјерење о држављанству родитеља	Одјељење за општу управу	Оригинал или овјерена копија	
	Увјерење да лице није уписано у МКР и КД	Одјељење за општу управу	Оригинал или овјерена копија	
	Рок за рјешавање потпуног предмета (дани)	15		
Обавјештење				
Вријеме важења одлуке по захтјеву (дани)	Трајно			
Преузимање обрасца захтјева	Преузимање обрасца захтјева			

ПРЕЗИМЕ:

ИМЕ:

ИМЕ ЈЕДНОГ РОДИТЕЉА:

ЈМБ

БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ И МУП:

КОНТАКТ АДРЕСА:

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

**МИНИСТАРСТВО ЦИВИЛНИХ ПОСЛОВА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ПУТЕМ ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ
ОПШТИНЕ МИЛИЋИ**

А) ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА

(Презиме и име)

(Датум, година и мјесто рођења)

(Раније држављанство)

(Јединствени матични број)

Б) ПОДАЦИ О РОДИТЕЉИМА

1. _____

(Презиме и име оца)

(Датум, година и мјесто рођења)

(Држављанство оца)

(Јединствени матични број)

2. _____

(Презиме и име мајке)

(Датум, година и мјесто рођења)

(Држављанство мајке)

(Јединствени матични број)

Ц) ПРАВНИ ОСНОВ ПО КОМЕ СЕ ТРАЖИ НАКНАДНИ УПИС У МКР

1. По порјеклу

2. Рођењем на територији БиХ

3. Натурализацијом

4. По сили Закона-члан 30. Закона о држављанству Р БиХ („Службени лист Р БиХ“-број 30/96)

Д) ДОКАЗИ:

1. Извод из МКР

5. Доказ о држављанству СФРЈ

2. Извод из МКВ

6. Други докази

3. Увјерење о пребивалишту у БиХ

4. Фотокопија личне карте, (овјерена)

Милићи, _____ године

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА