

ЗАХТЈЕВ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Већа организациона јединица	Одјељење за финансије, привреду и друштвене дјелатности Одсјек за привреду и друштвене дјелатности -Урбанистичко-грађевинска инспекција-			
Дјелатности				
Контакт подаци надлежног службеника	Јања Бјелановић 056/745-452 janja.bjelanovic@opstinamilici.org			
Сврха административног поступка	Захтјев за спровођење инспекцијског надзора, излазак на терен			
Правни основ административног поступка	Члан 35. Закона о инспекцијама („Службени гласник РС“ број 74/10, 109/12, 117/12, 44/16 и 18/20) и члана 190. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 13/02)			
Такса/накнада коју је потребно уплатити	Назив таксе/накнаде	Износ таксе /накнаде (КМ)	Број рачуна за уплату	Врста прихода
	Општинска административна такса за захтјев	2 КМ		
Потребне информације при предавању захтјева	Подаци о физичком лицу/предузетнику (пословно име, сједиште, ЈИБ, ЈМБ, контакт телефон)			
	Адреса сједишта физичког/правног лица			
Документација	Документ	Назив институције која издаје документ	Форма доставе	Коментар
	Лична карта	МУП	На увид	
Рок за рјешавање потпуног предмета (дани)	30 дана			
Обавјештење				
Вријеме важења одлуке по захтјеву (дани)				
Преузимање обрасца захтјева				

ЗАХТЈЕВ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР	Страна: 2 од 2
--------------------------------	-------------------

ПРЕЗИМЕ:
ИМЕ:
ИМЕ ЈЕДНОГ РОДИТЕЉА:
ЈМБ
БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ И МУП:
КОНТАКТ АДРЕСА:
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

ОПШТИНА МИЛИЋИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одсјек за привреду и друштвене дјелатности

Инспекцијски надзор тражим из следећих разлога:

Потпис подносиоца

Милићи, _____ године _____