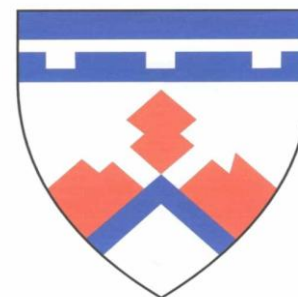


ОПШТИНА МИЛИЋИ

www.opstinamilici.org

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ
СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И
ЕКОЛОГИЈУ



ВОДИЧ

ЗА ИЗДАВАЊЕ ЕКОЛОШКЕ
ДОЗВОЛЕ

Милићи фебруар 2014. године

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Еколошка дозвола има за циљ висок ниво заштите животне средине у цјелини преко заштите ваздуха, воде и земљишта.

Одјељење за просторно уређење стамбено-комуналне послове и екологију надлежно је за издавање еколошке дозволе за мања постројења, односно постројења која су испод утврђених прагова прописаних подзаконским актом, односно која нису прописана подзаконским актом.

ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ЕКОЛОШКЕ ДОЗВОЛЕ

Се подноси Одјељењу за просторно уређење стамбено-комуналне послове и екологију.

Захтјев садржи:

1. опис постројења и активности (план, технички опис рада...),
2. опис основних и помоћних сировина, осталих супстанци и енергије која се користи или коју производи постојење,
3. опис извора емисија из постројења,
4. опис стања локације на којој се постројење налази,
5. опис природе и количине предвиђених емисија из постројења у све дијелове животне средине и идентификација значајних утицаја на животну средину,
6. опис предложених мјера, технологија и других техника за спречавање или смањење емисија из постројења
7. опис мјера за спречавање продукције и за поврат корисног материјала из отпада који продукује постројење,
8. опис осталих мјера ради усклађивања са основним обавезама одговорног лица, посебно мјера након затварања постројења,
9. опис мјера планираних за праћење емисије унутар подручја и њихов утицај,
10. опис алтернативних рјешења,
11. општинска административна такса у износу од 80,00КМ.

Захтјев мора садржати и остале доказе потребне за издавање дозвола, а ове доказе морају припремити овлаштене институције (елаборат за издавање еколошке дозволе).

Институције које су овлаштене за израду елабората за издавање еколошке дозволе су : Технолошки факултет Зворник, Институт за пројектовање грађевинарство и екологију Бања Лука, доо „Унис“ Источно Сарајево...

ПРЕДАЈА ЗАХТЈЕВА

Захтјев за издавање еколошке дозволе са наведеном документацијом се предаје у шалтер сали Општине Милићи или се доставља путем поште.

ПОСТУПАК РЈЕШАВАЊА ЗАХТЈЕВА

Уколико су испуњени услови за доношење рјешења, предвиђени Законом општински службеник је дужан да у року од 60 дана од дана пријема захтјева донесе рјешење о еколошкој дозволи .

Потписано рјешење се доставља у шалтер салу одакле се врши достава странци.

Сваких пет година врши се ревизија и обнављање издате еколошке дозволе, а по потреби се мјењају и услови из дозволе.

ПРАВНА ПОУКА

Против рјешења о еколошкој дозволи странка може изјавит жалбу Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију РС у року од 15 дана од дана пријема рјешења, путем овог органа, жалба се таксира са 5,00КМ.