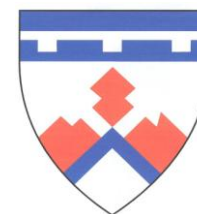


OPŠTINA MILIĆI
www.opstinamilici.org

**ODJELJENJE ZA PROSTORNO
UREĐENJE, STAMBENO-KOMUNALNE
POSLOVE I EKOLOGIJU**



V O D I Č
ZA IZDAVANJE
UPOTREBNE DOZVOLE

Milići, februar 2014. godine

OSNOVNE INFORMACIJE

Izgrađeni objekat za čije se građenje pribavlja građevinska dozvola, odnosno njegov dio koji predstavlja tehničko-tehnološku cjelinu i kao takav se može samostalno koristiti, kao i objekti izgrađeni na osnovu posebne građevinske dozvole, **moгу se koristiti, odnosno staviti u pogon, nakon što organ uprave koji je izdao građevinsku dozvolu izda upotrebnu dozvolu a na osnovu prethodno izvršenog tehničkog pregleda objekta ili njegovog dijela.**

Ne može se vršiti tehnički prijem objekta ili njegovog dijela, niti odobriti upotreba, ako je objekat odnosno njegov dio, izgrađen bez građevinske dozvole.

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Uz zahtjev je potrebno da priložite sljedeću dokumentaciju:

1. Građevinsku dozvolu (dva primjerka),
2. Izvještaj o električnim mjerenjima,
3. Protivpožarnu saglasnost za korištenje objekta (MUP –CJB Bijeljina)
4. Potvrdu o izvršenom geodetskom snimanju objekta i podzemnih instalacija (izdaje Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove),
5. ugovor o odvozu otpada-smeća (zaključen sa AD „Komunalno“ Milići),
6. Administrativnu taksu (u šalter sali zgrade Opštine).

PREDAJA ZAHTJEVA

Zahtjev za izdavanje upotrebne dozvole sa navedenom dokumentacijom se predaje u šalter sali zgrade Opštine ili se dostavlja putem pošte.

TEHNIČKI PREGLED

Upotrebna dozvola se može izdati tek pošto se tehničkim pregledom utvrdi da je objekat, odnosno dio objekta, izgrađen u skladu sa tehničkom dokumentacijom na osnovu koje je izdata građevinska dozvola, odnosno da je objekat izgrađen u skladu sa tehničkim propisima, standardima i normativima čija je primjena bazirana pri građenju objekta te vrste.

Tehnički pregled vrši stručna komisija za čiji je rad na terenu neophodno obezbjeđiti:

- Uslove za pregledanje dokumentacije i vođenje zapisnika,
- Neometan pristup svim dijelovima objekta,
- Ovjeren izvedbeni projekat,
- Lokacijske uslove,
- Situacioni plan ili urbanističko-tehničke uslove,
- Izvođačku i atestnu dokumentaciju.

Radu Komisije za tehnički pregled prisustvuje predstavnik investitora, izvođač radova i nadležni inspektor.

Troškove tehničkog pregleda snosi investitor.

Vaš zahtjev će rješavati stručni saradnici kojima se možete obratiti radi daljih informacija.