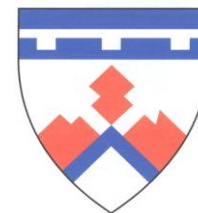


OPŠTINA MILIĆI
www.opstinamilici.org

**ODJELJENJE ZA PROSTORNO
UREĐENJE, STAMBENO-KOMUNALNE
POSLOVE I EKOLOGIJU**



V O D I Č
ZA IZDAVANJE
GRAĐEVINSKE DOZVOLE

Milići, februar 2014. godine

OSNOVNE INFORMACIJE

Izgradnji građevine, vršenju građevinskih i drugih radova na površini ili ispod zemlje, kao i promjeni namjene građevinskog zemljišta ili građevine, **pristupa se po prethodno pribavljenoj građevinskoj dozvoli.**

Pod građenjem se podrazumijeva:

- izgradnja
- rekonstrukcija
- dogradnja
- nadziđivanje
- izgradnja u svrhu promjene namjene

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE GRAĐEVINSKE DOZVOLE

Se podnosi Odjelenju za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove i ekologiju.

Uz zahtjev je potrebno priložiti sledeću dokumentaciju:

A) stambeni i stambeno-poslovni objekti

1. kopiju katastarskog plana sa identifikacijom parcele – stari i novi premjer (izdaje republička uprava za geodetke i imovinsko pravne poslove),
2. dokaz o vlasništvu zemljišta – zemljišno knjižni izvadak

- (izdaje RGU u Milićima),
3. lokacijske uslove,
4. tehničku dokumentaciju – projekte u najmanje dva primjerka sa izvještajem o kontroli projektne dokumentacije,
5. poljoprivrednu saglasnost (izdaje odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti),
6. elektro-energetsku saglasnost na projektnu dokumentaciju (izdaje EDP „Elektrodistribucija“ Bijeljina),
7. komunalnu saglasnost na projektnu dokumentaciju (izdaje AD „Komunalno“ Milići),
8. dokaz da je uplaćena naknada za uređenje građevinskog zemljišta,
9. ostala dokumenta određena posebnim zakonima

Dokumenti pod rednim brojem 1. i 2. ne smiju biti stariji od šest mjeseci.

B) osim navedenih dokumenata za stambeno-poslovne objekte je potrebna i

protivpožarna saglasnost na projektnu dokumentaciju (izdaje MUP – CJB Bijeljina)

PREDAJA ZAHTJEVA

Zahtjev za izdavanje Građevinske dozvole sa navedenom dokumentacijom se predaje u šalter sali zgrade Opštine ili se dostavlja putem pošte.

TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

Tehnička dokumentacija mora biti izrađena u skladu sa uslovima datim u urbanističkoj saglasnosti, Zakonom o uređenju prostora i odgovarajućim tehničkim propisima, standardima i normativima. Tehnička dokumentacija podliježe tehničkoj kontroli. Troškovi kontrole tehničke dokumentacije padaju na teret investitora.