

За продужење студентске стипендије, обавезни су доставити увјерење са факултета о уписаној години.

Пријаве на конкурс разматра и приједлог за додјелу стипендије утврђује Комисија за додјелу стипендија коју именује Начелник општине. Комисија се састоји од три члана и одлучује у складу са критеријумима, који се бодују, а који су утврђени овим Правилником. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

Комисија је дужна да у року од седам дана од дана затварања конкурса утврди број пристиглих пријава на конкурс.

Комисија је дужна да размотри пријаве у року од 30 дана од дана затварања конкурса за додјелу стипендија и у наредних 10 дана утврди прелиминарну листу, коју доставља Начелнику општине

У року од 8 дана од дана објављивања прелиминарне ранг листе, подносиоци пријава имају право приговора на исту Начелнику општине.

Начелник општине доноси Одлуку о додјели стипендије и Комисија ће коначну ранг листу објавити у року од 10 дана од дана формирања прелиминарне ранг листе.

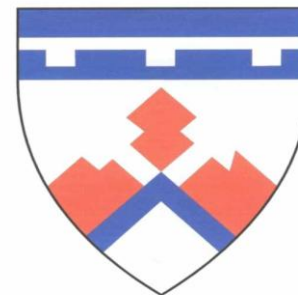
Са кандидатима којима је одобрена општинска стипендија, Начелник општине закључује Уговор о стипендирању, којим се регулишу права и обавезе општине као даваоца стипендије и студента као корисника стипендије.

Исти су обавезни да доставе у шалтер салу Општине увјерење о упису на високошколску установу и копију текућег рачуна.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА МИЛИЋИ, 75446 Милићи
Ул. Јована Дучића Бр. 2.
**ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ
ДЈЕЛАТНОСТИ**
Телефон: 056/745-281

ОПШТИНА МИЛИЋИ

www.opstinamilici.org



ВОДИЧ

**ЗА ДОДЈЕЛУ СТУДЕНТСКИХ
СТИПЕНДИЈА**

Милићи, септембар 2014. године

1.Планирана средства за стипендирање

Право на студентску стипендију регулише се Правилником о стипендирању студената.

Средства за стипендије обезбјеђују се у буџету општине Милићи.

Висина мјесечне стипендије за студенте I,II, III, IV (V и VI) године износи 110, 120, 130, 140 КМ и исплаћује се у десет (10) једнаких мјесечних рата.

Исплата стипендија врши се путем текућег рачуна ,на име студента.

2.Право на стипендију могу остварити:

1. Редовни студенти високошколских установа од друге године, који су уписани први пут на одговарајућу годину студија;

2. Студенти дјеца погинулих бораца;

3. Студенти без једног или оба родитеља;

4. Студенти дјеца ратних војних инвалида;

5. Студенти са хендикепом;

6. Студенти- дјеца породица са 4 и више дјеце;

7. Студенти-дјеца породица које су корисници социјалне помоћи.

Начелник општине одобрава стипендију ученицима генерације Средњошколског центра „Милутин Миланковић“ Милићи, посебном Одлуком, који то право остварују од прве године студирања.

Апсолвенти имају право на продужетак кориштења стипендије у трајању од шест (6) мјесеци, од уписа апсолвентског стажа, на основу увјерења о уписаном апсолвентском стажу.

3. За стипендију не могу конкурисати:

1. Студенти прве године студија;

2. Студенти мастер студија;

3. Студенти који обнављају годину у школској години за коју се објављује конкурс;

4. Студенти корисници других стипендија.

4.Стипендија се не може додијелити:

1. За више од једног студента из истог породичног домаћинства;

2. Студентма старијим од 26 година (четворогодишње студије) и 28 година (шестогодишње студије).

3. Студент не губи право стипендирања наредних година студија, ако из оправданих разлога, у току студирања обнавља једну школску годину, а трајно губи право на стипендију када други пут обнавља годину у току студирања.

5.Предаја захтјева:

Уз **пријаву** за додјелу стипендија, студенти су дужни приложити следећу документацију:

1. Увјерење о пребивалишту – ЦИПС (**сви студенти**);

2. Увјерење да је студент први пут редовно уписан на годину студија (**сви студенти**);

3. Овјерену изјаву да студент не прима стипендију из других извора (**сви студенти**);

4. Овјерену кућну листу (**сви студенти**);

5. Увјерење о положеним испитима са свих година студија, са просјечном оцјеном (**сви студенти**);

6. Овјерену фотокопију личне карте (**сви студенти**);

7. Платна листа запослених чланова домаћинства за последња три мјесеца, последњи чек од пензије или доказ о другим изворима примања ;

8. Потврда да се незапослени чланови домаћинства налазе на евиденцији незапослених лица надлежног Завода за запошљавање;

9. Потврда надлежног органа о статусу корисника социјалне помоћи.

10. Потврда надлежног органа о инвалидности студента;

11. Потврда надлежног органа о признатом статусу дјетета ратног војног инвалида од I-VI категорије са висином примања;

12. Извод из МКУ за студенте без једног или оба родитеља;

13. Увјерење да је студент из породице погинулог борца.