

**Javni poziv
za podnošenje prijedloga projekata za dodjelu sredstava u okviru Regionalnog
razvojnog fonda od strane LAGa Drina-Birač**

Smjernice za podnosiocce projektnih prijedloga

SADRŽAJ

1. INFORMACIJE O JAVNOM POZIVU	4
1.1 Uvodne napomene	4
1.2 Ciljevi javnog poziva.....	4
1.3 Iznos sredstava i specifičnosti projektnog fonda.....	4
1.4 Pravo na prijavu u odnosu na teritorijalnu pokrivenost i osnovni zahtjevi	4
1.5 Vrijednost granta	5
2. PRAVILA JAVNOG POZIVA.....	5
2.1 Podnosioci projektnog prijedloga.....	5
2.2 Kriteriji za procjenu projektnih prijedloga i opšti zahtjevi.....	5
2.3 Kategorizacija prihvatljivih troškova.....	6
3. NAČINI PODNOŠENJA PRIJEDLOGA PROJEKATA I NJIHOVA EVALUACIJA.....	7
3.1 Obrazac projektnog prijedloga	7
3.2. Način podnošenja prijava	8
3.3. Krajnji rok za podnošenje aplikacija	8
3.4. Dodatne informacije.....	8
3.5. Evaluacija i odabir projektnih prijedloga	8
4. OBAVIJEST O REZULTATIMA POZIVA ZA PODNOŠENJE PRIJEDLOGA PROJEKATA.....	12

1. Informacije o javnom pozivu

1.1 Uvodne napomene

Poziv za podnošenje prijedloga projekata je jedna od aktivnostiju koju Lokalna akciona grupa Drina-Birac planira realizovati u saradnji sa UNDP „Projekatom razvoja i saradnje u regiji Birač (BIRAC)“, finansiranom od strane Vlade Kraljevine Holandije i Razvojnog programa Ujedinjenih nacija (UNDP) u Bosni i Hercegovini.

Lokalna akciona grupa Drina-Birač je neprofitna nevladina organizacija nastala udruživanjem ključnih lokalnih aktera iz privatnog, javnog i civilnog sektora uz poštovanje LEADER principa (CLLD) kao osnovnog alata razvoja ruralnog područja. Područje koje pokriva LAG „Drina-Birač“ obuhvata administrativno područje opština Bratunac, Srebrenica, Milići, Vlasenica i Zvornik.

Projekat UNDP/BIRAC, u okviru kojeg je i formirana Lokalna akciona grupa, se temelji na prethodno realizovanoj i tekućoj podršci u opštinama u regiji Birač i potiče na međuopštinsku i regionalnu saradnju kako bi se pružila podrška partnerskom pristupu razvoju koji podrazumijeva učešće od dna prema vrhu i ojačala teritorijalna povezanost, uz primjenu EU LEADER principa u lokalnom razvoju koji predvodi zajednica na subregionalnom nivou.

Smjernice za podnosiocce projektnih prijedloga obrazlažu ciljeve, kriterije i vrste projekata za dodjelu sredstava iz regionalnog razvojnog fonda.

1.2 Ciljevi javnog poziva

Koristeći sredstva regionalnog razvojnog fonda, poziv ima za cilj da doprinese uspješnoj realizaciji prioritarnih razvojnih projekata, a u saradnji sa lokalnim partnerima, koji su identifikovani u okviru usvojene LAG-ove lokalne razvojne strategije.

Konkretnije, fond će podržati projekte od bitne koristi za sociokonomski razvoj u 5 partnerskih JLS, navedenih u odjeljku 1.4. Dodatno, fond će služiti kao mehanizam za razvoj kapaciteta pomoću kojeg će LAG uspješno transformirati razvojne prioritete u konkretne projekte te ih realizirati.

1.3 Iznos sredstava i specifičnosti projektnog fonda

Ukupno raspoloživa finansijska sredstva po ovom javnom pozivu iznose **450.000 USD**, pri čemu će se sredstva na osnovu konkurentskog procesa dodijeliti za realizaciju projektnih prijedloga u iznosu od maksimalno 60.000 USD po pojedinačnom projektu. Lokalna akciona grupa Drina-Birac zadržava pravo da ne raspodijeli sva raspoloživa sredstva, u slučaju da kvalitet projektnih prijedloga bude nezadovoljavajući i da ne ispunjava sve definisane kriterije.

Sredstva iz regionalnog razvojnog fonda će se implementirati kroz dvije grant šeme:

- Podršku pružanju inkluzivnih kvalitetnih usluga ugroženim porodicama i ugroženoj djeci, povratnicima i interno raseljenim licima, zaštitu, prevenciju nasilja, promociju mira i međukulturnog obrazovanja te osnaživanje mladih;
- Podršku poljoprivrednom razvoju i diverzifikaciji ruralnih ekonomskih aktivnosti.

1.4 Pravo na prijavu u odnosu na teritorijalnu pokrivenost i osnovni zahtjevi

Pravo na podnošenje prijedloga projekata za sufinansiranje sredstvom regionalnog razvojnog fonda imaju pravna i fizička lica sa područja sljedećih JLS: **Zvornik, Srebrenica, Bratunac, Milići i Vlasenica.**

Podneseni prijedlozi moraju zadovoljiti sljedeće zahtjeve: 1. da predložene projektne aktivnosti proizilaze iz LAG strategije lokalnog razvoja; 2. da su projektni prijedlozi obavezno iz vlastitofinancijsko učešće i sufinansiranje od drugih subjekata u minimalnom iznosu od 20% od sredstava projektnog fonda; 3. da se aktivnosti navedene u okviru projektnih prijedloga implementiraju na području opština Zvornik, Srebrenica, Bratunac, Milići i Vlasenica odnosno da projektne aktivnosti obuhvataju najmanje tri od navedenih pet partnerskih opština.

1.5 Vrijednost granta

Projektni prijedlozi u okviru ovog javnog poziva moraju ispunjavati sljedeće zahtjeve:

- ukupni budžet projektnog prijedloga, uključujući i sufinansiranje od strane JLS koja podnosi prijedlog projekta, **ne može biti ispod 5.000 USD;**
- finansijski doprinos projektnog fonda po pojedinačnom projektu **neće prelaziti 60.000 USD;**
- sufinansiranje od strane podnosioca projektnog prijedloga i njihovih partnera (uključujući i eksterno finansiranje od strane JLS, ministarstva i slično.) **je minimalno 20 % od sredstava projektnog fonda.**

U slučaju odobrenja projektnog prijedloga, podnosilac projektnog prijedloga je obavezan osigurati direktno sufinansiranje za predložene projektne aktivnosti. Nefinansijski doprinos se **neće uzeti u obzir** kao kompenzacija minimalnog iznosa sufinansiranja.

2. Pravila javnog poziva

Pravila javnog poziva definišu opšte kriterije zahtjeve koje projektni prijedlog mora zadovoljiti kako bi bio uzet u obzir za sufinansiranje sredstvima projektnog fonda.

2.1 Podnosioci projektnog prijedloga

Pravna i fizička lica projektnih prijedloga trebaju podnijeti **u partnerstvu sa drugim JLS, javnim ustanovama, nevladinim organizacijama i/ili privatnim sektorom.**

Prilikom pripreme projekta, potrebno je imati na umu da **samo jedan subjekt može biti glavni nosilac projekta dok svi drugi mogu biti samo partneri.** To znači da je glavni podnosilac projekta odgovoran za realizaciju svih odobrenih projektnih aktivnosti, uključujući i finansijske obaveze.

Ne postoje ograničenja u smislu broja partnera, ali je neophodno da svaki partner ima jasno definisanu ulogu u okviru projektnog prijedloga.

2.2 Kriteriji za procjenu projektnih prijedloga i opšti zahtjevi

Jedan od osnovnih preduslova da projektni prijedlog bude uzet u obzir za finansiranje iz sredstava fonda jeste da se realizuje na minimum tri partnerske opštine i da projektne ideje potiču iz usvojene LAG-ove strategije lokalnog razvoja.

Pored osnovnih kriterija navedenih u 1.4. projektni prijedlozi trebaju zadovoljavati **najmanje dva** od sljedećih dodatnih kriterija za odabir:

- projektom se omogućava zapošljavanje ili otvara mogućnost za zapošljavanje na području LAG teritorije;
- projektom se omogućava razvoj poljoprivrede ili malog i srednjeg poduzetništva na području LAG teritorije;
- projektom se omogućava transfer znanja, novih tehnologija i pristupa za ruralni razvoj;

- projektni rezultati će imati direktan pozitivan uticaj na veću grupu građana;
- projekat direktno doprinosi poboljšanju kvaliteta života socijalno isključenih/ranjivih kategorija stanovništva na području LAGa (žene, mladi, osobe sa posebnim potrebama, povratnici, interno raseljena lica i sl.);
- projekat ima obezbijeđeno sopstveno finansijsko učešće;
- projekat ima obezbijeđeno finansijsko učešće drugih partnera (privatnog sektora ili viših nivoa vlasti).

Način evaluacije i bodovanja prijedloga prema administrativnim i tehničkim kriterijima detaljno je opisan u odjeljku 3.5.

Također, podnosioci prijedloga projekata trebaju imati na umu i sljedeće opšte zahtjeve:

- Ukupno trajanje projekata može biti najduže **6 mjeseci**, provedba mora **početi najkasnije od oktobra 2015. godine** i biti **okončana do kraja aprila 2016. godine**;
- Projekti i predviđene aktivnosti se **moraju realizovati na teritoriji koju pokriva Lokalna akciona grupa Drina-Birač**;
- **Podnositelj projektnog prijedloga** može dostaviti **najviše dva projektna prijedloga** u okviru predmetnog poziva.

Podnosioci projektnih prijedloga se diskvalificiraju iz potencijalne dodjele sredstava ukoliko su u vrijeme podnošenja prijave:

- pružili netačne ili lažne informacije vezane za prijedlog projekta i/ili prateću dokumentaciju;
- pokušali doći u posjed povjerljivih informacija, uticati na Komisiju za evaluaciju ili ovlaštena lica u procesu evaluacije prijedloga projekata.

Prijedlog projekta treba da bude pripremljen u skladu sa zahtjevima i karakteristikama datim u aplikacionom paketu, uključujući i obrazac projektnog prijedloga i sve odgovarajuće priloge.

2.3 Kategorizacija prihvatljivih troškova

Prilikom pripreme ukupnog budžeta prijedloga projekta (uključujući i sufinansiranje), podnosioci prijedloga projekta treba da imaju u vidu da se u budžet mogu uključiti samo prihvatljivi direktni troškovi, u skladu sa slijedećom kategorizacijom.

Prihvatljivi direktni troškovi

- Nabavka materijala (papir, uredski materijal i sl.);
- Promotivni troškovi;
- Transportni i putni troškovi unutar Bosne i Hercegovine;
- Troškovi štampanja promotivnih materijala;
- Troškovi organizacije skupova i edukacije;
- Nabavka opreme;
- Manji građevinski radovi;
- Troškovi pružanja usluga.

Primjena prihvatljivih troškova se odnosi kako na sredstva iz projektnog fonda, tako i na sredstva osigurana iz vlastitog sufinansiranja.

Troškovi koji se ne mogu uključiti u projektni budžet (**nehvatljivi troškovi**) su slijedeći:

- Nadoknade za uposlenike JLS i/ili drugih javnih ustanova koji su angažovani na projektu;
- Dugovanja i rezerve za gubitke ili dugovanja;
- Dugovanja po kamati;
- Troškovi režija (voda, struja, grijanje, internet i sl);
- Studijske posjete, međunarodni putni troškovi;
- Stavke već finansirane u sklopu nekog drugog projekta;
- Kupovina i iznajmljivanje zemljišta i postojećih zgrada;
- Troškovi leasinga;
- Porezi;
- Kupovina korištene opreme;
- Troškovi jamstava i slični izdaci;
- Kreditiranje trećih osoba.

Projektni budžet koji uključuje neprihvatljive troškove se neće smatrati validnim. Budžet je potrebno pripremiti u skladu sa zahtjevima i karakteristikama datim u Prilogu II.

3. Načini podnošenja prijedloga projekata i njihova evaluacija

Pravni subjekti i osobe koje podnose prijedloge projekata za dodjelu sredstava iz projektnog fonda treba da dostave svoje projektne prijedloge u formi koju propisuje ovaj javni poziv, uključujući i svetražene priloge.

Evaluacija projektnih prijedloga će se vršiti u dva stadija, pri čemu je prvi **administrativna provjera** aplikacija, a drugi **tehnička evaluacija projektnih prijedloga** u odnosu na postavljene kriterije.

3.1 Obrazac projektnog prijedloga

Mole se podnosioci prijedloga projekata da koriste već propisane formate **obrasca projektnog prijedloga** pripadajućih priloga (koji su sastavni dio paketa za prijavu). Obrazac projektnog prijedloga i sve ostale propisane forme dokumenata se nalaze u prilogu ovih Smjernica.

Dakle, svaka prijava treba da se sastoji od sljedećih dokumenata i priloga:

1. OBRAZAC PROJEKTOG PRIJEDLOGA (U WORD FORMATU);
2. PLAN AKTIVNOSTI (U EXCEL FORMATU);
3. BUDŽET PROJEKTA SA NARATIVNIM DIJELOM (U EXCEL FORMATU);
4. LOGIČKI OKVIR (U WORD FORMATU);
5. IZJAVA O PARTNERSTVU SA DRUGIM PARTNERIMA NA PROJEKTU (U WORD FORMATU);
6. PISMO NAMJERE O MINIMALNOM IZNOSU SUFINANSIRANJA (U WORD FORMATU);
7. KONTROLNA LISTA (U WORD FORMATU);
8. DOKAZ O POSTOJANJU TEHNIČKE DOKUMENTACIJE (UKOLIKO JE RELEVANTNO).

Prijedlozi projekata se podnose na jednom od službenih jezika Bosne i Hercegovine.

Rukom pisane prijave neće biti prihvaćene. Nepotpune prijave se neće uzeti u razmatranje.

3.2. Način podnošenja prijava

Popunjen obrazac projektnog prijedloga, budžet i prateću dokumentaciju potrebno je dostaviti u jednom (1) originalnom primjerku i jednoj (1) kopiji, u A4 formatu i uvezane. Također, kompletnu projektnu dokumentaciju (u zip formatu) je potrebno dostaviti i u elektronskoj formi, na CD-u, ili USB stiku.

Na koverti je potrebno naznačiti ime Javnog poziva za koji se aplicira: „**Javni poziv za podnošenje prijedloga projekata za dodjelu sredstava u okviru Regionalnog razvojnog fonda od strane LAG-a Drina-Birač**“.

Nadalje, na koverti je potrebno naznačiti i puni naziv i adresu podnosioca prijave, te naglasiti sljedeće: „**NE OTVARATI PRIJE ZVANIČNOG OTVARANJA**“.

Prijave moraju biti dostavljene u zatvorenoj koverti preporučenom poštom, kurirskom poštom ili lično (potpisana i datirana potvrda će biti dodijeljena licu koje lično dostavi prijavu) na sljedeću adresu:

Lokalna akciona grupa Drina-Birač

Srebreničkog odreda bb (kancelarija UNDP-a, zgrada opštine Srebrenica)

75 430 Srebrenica

Projektni prijedlozi dostavljeni drugim putem (npr. putem faksa ili email-a), neće biti uzeti u razmatranje.

3.3. Krajnji rok za podnošenje aplikacija

Krajnji rok za podnošenje projektnih prijedloga je petak, **18. septembar 2015. godine do 12:00 sati**, što potvrđuje datum na otpremnici, poštanski žig ili priznanica. Prijedlozi projekata se mogu dostaviti i lično. Projektni prijedlog podnesen nakon isteka roka se neće uzeti u razmatranje.

3.4. Dodatne informacije

Sva dodatna pitanja u vezi ovog Javnog poziva se mogu dostaviti putem elektronske pošte, najkasnije u roku od **7 dana** prije isteka roka za podnošenje prijave, sa jasno naznačenim imenom Javnog poziva u predmetu poruke, i to na sljedeću e-mail adresu: natasa.tanasijevic@undp.org. Lag Drina-Birač će u periodu od 2-9. septembra organizovati konsultacije za sve subjekte koji su zainteresovani da podnesu projektne prijedloge odnosno imaju određene nedoumice oko popunjavanja projektne forme.

3.5. Evaluacija i odabir projektnih prijedloga

Prijave i podnesene projektne prijedloge će provjeravati i ocjenjivati Komisija za evaluaciju, sastavljene od imenovanih predstavnika UNDP-a, bankarskog sektora, ministarstava i LAG-a.

Svi dostavljeni prijedlozi projekata će se ocjenjivati u dva koraka, u skladu sa ispod propisanim kriterijama, pri čemu je prvi korak eliminatoran, dok se u drugom koraku ocjenjuje kvaliteta podnesenog projektnog prijedloga te kapaciteti podnosioca za njegovu realizaciju.

STADIJ 1. OTVARANJE PRISTIGLIH PROJEKTNIH PRIJEDLOGA I PROVJERA ISPUNJENOSTI ADMINISTRATIVNIH I KVALIFIKACIONIH KRITERIJA

U sklopu prvog koraka, po prijemu i otvaranju prijave, ocjenjuju se sljedeći elementi:

- Da li je prijedlog projekta stigao u utvrđenom roku. Ukoliko nije, prijedlog projekta se automatski odbija.
- Da li Obrazac projektnog prijedloga ispunjava sve **administrativne kriterije** navedene u listi ispod. Ukoliko ne zadovoljava i ukoliko je odgovor na jedno od pitanja ispod „NE“, prijedlog projekta neće biti dalje razmatran.

ISPUNJENOST ADMINISTRATIVNIH ZAHTJEVA I KRITERIJA		
Ispunjenost administrativnih zahtjeva:	DA	NE
Popunjen Obrazac projektnog prijedloga.		
Popunjen Plan aktivnosti u traženom formatu.		
Popunjen projektni budžet u traženom formatu koji uključuje minimalni iznos za sufinansiranje.		
Popunjen logički okvir za projektni prijedlog .		
Popunjena izjava o partnerstvu i pismo namjere o minimalnom iznosu sufinansiranja.		
Tehnička dokumentacija dostupna, a imovinsko-pravni odnosi jasni (<i>ako se radi o infrastrukturnim i sličnim projektima</i>).		
Trajanje projekta je u skladu sa propisanim maksimalnim trajanjem do 6 mjeseci.		
Podnositelj prijedloga projektai spunjava kvalifikacijske kriterije postavljene u Javnom pozivu ¹ .		
Ispunjenost ključnih kriterija:	DA	NE
Prijedlog projekta koji je podnesen u okviru Javnog poziva se nalazi u Planu implementacije za 2015. – 2020. godinu koji je razvijen na osnovu usvojene strategije lokalnog razvoja.		
Sufinansiranje projekta i to najmanje u iznosu od 20% finansijskog doprinosa projektnog fonda putem potpisane izjave.		

STADIJ2. EVALUACIJA PROJEKTIH PRIJEDLOGA

Evaluacija projektnih prijedloga koji su prošli administrativnu provjeru uključuje ocjenu relevantnosti projekta, njegovog doprinosa i učinkovitosti te provodljivosti i održivosti, a sve u skladu sa kriterijima za ocjenjivanje predstavljenimu nastavku.

Evaluacijski kriteriji omogućuju da se kvalitet prijavljenih projekata ocjenjuje u odnosu na ciljeve i prioritete postavljene u Javnom pozivu te da se sredstva iz projektnog fonda dodjeljuju za aktivnosti koje maksimiziraju lokalne razvojne napore.

Evaluacijski kriteriji su podijeljeni na kategorije i podkategorije gdje se svaka podkategorija boduje u rasponu od 1 do 5 pri čemu je : 1 = vrlo loša, 2 = loša; 3 = adekvatna, 4 = dobra; 5 = vrlo dobra.

Evaluacijska skala

Generalni kriteriji: relevantnost projekta	Maksimalan broj bodova
	40
Dokaz o potražnji/ potrebi za projektom: U kom mjeru projekat odgoaranadefinisane potrebe odstranelokalnezajednice, tržištai liposlovnogokruženja (u ovom momentu ili u budućnosti)? Ocjena treba odražavati procjenu kvalitete, valjanosti i robusnosti istraživanja tržišta / ili dokaz tržišnog nedostatka uzetog kao opravdanje za intervenciju.	5
Povezanost sa lokalnim strategijama i LAG razvojnom strategijom	5

¹ Projekat mora zadovoljavati najmanje 2 navedena kriterija. U protivnom aplikacija neće biti uzeta u obzir za daljnju evaluaciju.

<p>U kojijmjeriprojekatpokazujejasnupovezanostsaostalimlokalnimaktivnostima/strategijama/ Akcioniplanovima ? Navesti ono što je relevantnonaprimjer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lokalniakcioni plan zabiodiverzitet • Akcioni plan lokalnihstrategija • Akcioni plan jačanja Sistema socijalnezaštite I inkluzije • LAG razvojnastrategija • Opštinske lokalnestrategije 	5
<p>Prioritetne ciljne grupe:</p> <p>U kojijmjeriprojekatciljagrupekojesuprioritetnonavedene u okviru LAG lokalnerazvojnestrategije?</p>	5
<p>Ekonomski uticaj:</p> <p>U kojijmjeriće projekat imati uticaj na lokalnu ekonomiju, uključujući očuvanje postojećih i hodnosno kreiranje novih radnih mjesta?</p>	5
<p>Socijalna uključenost:</p> <p>U kojijmjeriće projekat imati uticaj na socijalnu uključenost ranjivih kategorija?</p>	5
<p>Održiv razvoj:</p> <p>U kojijmjeriće projekat doprinijeti očuvanju ruralne ekonomije, okoliša i društvenih dobiti? Novouvedena usluga/proizvod je održiv/a nakon isteka projekta</p>	5
<p>Jednakost mogućnosti:</p> <p>Kolikoprojektneaktivnostipromovišujednakuzastupljenost pojedinaca I socijalno ključnih grupa u lokalnoj ekonomiji?</p>	5
<p>Generalni kriteriji: kvalitet i logika projekta</p>	<p>Maksimalan broj bodova</p> <p>25</p>
<p>Inovativnost:</p> <p>U kojijmjeriprojekatuvodineidejeilipristupezaruralnirazvoj? Projekti usmjereni ka razvoju novih usluga ili jačanju postojećih</p>	5
<p>Vrijednost za novac:</p> <p>S obzirom na predložene neposredne rezultate i utjecaje, u kojijmjeriprojekt predstavlja dobitan je očekivane vrijednosti za uloženi novac?</p>	5
<p>Mogućnost repliciranja projekta</p> <p>U kojijmjeri je moguće da projektneaktivnostibudukorištene u drugim regijama? Da li bi projekt mogao predstavljati jedan model iz koga bi druge regije mogle učiti?</p>	5

Projekat ima višestruki efekat na lokalni razvoj (efekat poluge) i njegovom implementacijom će se direktno stvoriti osnova za implementaciju drugih projekata/aktivnosti	
Projekat je integrirane priorode: (npr. projektni rezultati prevazilaze jedan sektor, odnosno imaju multi-sektorski uticaj na stanovništvo općine/ciljne grupe i stvaraju dodatnu vrijednost).	5
Usklađenostsa LAG Lokalnomrazvojnomstrategijom: U kojojmjeri je project usklađensa LAG Lokalnomrazvojnomstrategijom?	5
Generalni kriterij: održivost projekta	Maksimalan broj bodova
	15
Upravljanjeprojektom: Kolikoprojekatdemonstriranjegovusposobnost da tokomvremenapostanesamoodrživ? Posebna pažnja setrebaposvetiti procijeni izvodljivosti projekta kao i rizicima pri njegovoj implementaciji, dizajnu i projektovanim ciljevima kao i kapacitetima samog implementatora projekta.	5
Veza sa lokalnom zajednicom: U kojem omjeru lokalna zajednica učestvuje u procesu implementacije projekta?	5
Projekat ima za partnere privatni ili nevladin sektor ili insititucije višeg nivoa vlasti, koji osiguravaju dodatni finansijski doprinos za njegovu implementaciju	5
Generalni kriterij: projektni budžet	Maksimalan broj bodova
	15
Maksimiziranjeizvorasredstava: U kojojmjeri je pomoćputem grant sredstavabitnazarealizacijuprojekta? Da li budžetprojektauključujesredstva u sličnomomjeruiizdrugihizvora?	5
Učešće lokalne zajednice: U kojojmjerilokalnazajednicaučestvuje u realizacijiifinansiranjuprojekta	5
Da li je sufinansiranje ispravno prikazano u budžetskoj formi i da li postoji bilo kakav rizik u vezi obezbjeđenja sufinansiranja od strane implementatora?	5
Ukupan broj bodova:	95

Samo oni projektni prijedlozi koji nakon evaluacije i bodovanja ostvare 50 i više bodova od mogućih 95, uvrštavaju se na rang listu za finansiranje.

Nakon ocjenjivanja projektnih prijedloga u skladu sa iznad izlistanim kriterijima, definira se ranglista projekata u skladu sa ostvarenim brojem bodova, u okviru raspoloživih finansijskih sredstava, te rezervna lista prema istim kriterijima.

4. Obavijest o rezultatima poziva za podnošenje prijedloga projekata

Podnosioci prijava će biti pismeno obaviješteni o rezultatima Javnog poziva.

Predviđeni indikativni vremenski okvir za finalizaciju procesa odabira je slijedeći:

AKTIVNOST	DATUM
Objavljivanje poziva za podnošenje prijedloga projekata	14.08.2015.
Krajni rok za dodatne upite i pojašnjenja	11.09.2015.
Rok za podnošenje prijava	18.09.2015.
Obavijest o konačnim rezultatima poziva	09.10.2015.
Potpisivanje ugovora	20.10.2015.