

Назив клуба _____

Образац 1

Број :

Датум :



ЗАХТЈЕВ
за одобравање и финансирање ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА којима се остварује општи интерес у
области спорта у Општини Милићи

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА	
1.	Назив спортске организације	
2.	Адреса	
3.	Општина	
4.	Телефон и факс	
5.	Адреса електронске поште	
6.	Адреса веб сајта	
7.	Контакт особа и телефон	
8.	Име, презиме и функција лица овлашћеног за заступање (заступник)	
9.	ЈИБ	
10.	Текући рачун	
11.	Назив банке	
12.	Датум оснивања организације	
13.	Датум регистрације	
14.	Број решења о регистрацији	
15.		

ПОДАЦИ О ГОДИШЊЕМ ПРОГРАМУ

Група	Критеријуми	Опис/подаци	Напомена
I	Категорија спортске гране на националном и локалном нивоу		Навести спортску грану
II	Уписати датум почетка рада спортске организације (традиција)		У прилогу доставити копију документа из које је видљив датум почетка рада спортске организације
III	Навести највиши ранг такмичења у ком се нека екипа или селекција такмичи		
IV	Навести резултате у последње 2 такмичарске сезоне		ЕКИПНИ СПОРТОВИ: навести коначни пласман екипе на крају последње 2 такмичарске сезоне, као и број учесника лига.
			ПОЈЕДИНАЧНИ СПОРТОВИ: Навести ниво такмичења и број освојених медаља у узрасту у којем су постигнути најбољи резултатина крају завршене 2 последње такмичарске сезоне.
V	Навести број такмичарских екипа у редовном систему такмичења, називе лига у којима се такмиче		
VI	Навести број ангажованих стручњака са адекватним образовањем и њихова имена		навести диплому, лиценцу тренера ...за сваку од селекција која ради у клубу

VII	Навести број и приложити списак спортиста у такмичарском систему (сви узрасти)		У прилогу доставити списак такмичара и чланова који су наступали у прошлој такмичарској сезони (екипни сп.) или години (појединачни сп.)
VIII	Навести број припадница женског пола		
IX	Опис програма рада за наредну годину		

Документи који се достављају у прилогу за валоризацију годишњег програма:

- 1) Попуњене обрасце програма рада
- 2) Копија документа из кога је видљив датум почетка рада (рјешење о регистрацији);
- 3) ЛИБ
- 4) Списак такмичара који су наступали у прошлој такмичарској сезони или години;
- 5) Извештај спортске организације за претходну календарску годину
- 6) Уговор са банком или копија рачуна
- 7) Потврда од банке да рачун није у блокади

НАПОМЕНА: Све спортске организације које тражену документацију не доставе у наведеном року, сматраће се да не испуњавају критеријуме прописане овим Правилником.

Образац 2

IV	ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН	
A	ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ	
	<i>Врста прихода</i>	<i>Износ у КМ</i>
1.	БУЏЕТ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
	УКУПНО ПРИХОДИ =	
B	ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ	
	<i>Врста расхода</i>	<i>Износ у КМ</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
	УКУПНО РАСХОДИ =	

Образац 3

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у име подносиоца да су подаци наведени у захтеву тачни.

Датум	
Место	

М.П.

Лице овлашћено за заступање:
(Потпис)

НАПОМЕНА: Све спортске организације које тражену документацију не доставе у наведеном року, сматраће се да не испуњавају критеријуме прописане овим Правилником.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

Образац 4.

ОПШТИНА МИЛИЋИ

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Одјељење за финансије привреду и друштвене дјелатности

ИЗВЈЕШТАЈ

о трошењу средстава из буџета Општине Милићи

ОСНОВНИ ПОДАЦИ КОРИСНИКА:

Назив	
Адреса:	
Тел/Факс: е-mail:	
Жиро рачун и назив банке:	
ЈИБ:	
Одговорно лице	
Износ одобрених средст. из буџета	
Износ утрошених средстава:	
Временски период за који се правдају средства	

Опис трошкова:

Број конта	Опис активности - трошка	Износ
Укупно:		

- напомена:** Уколико је активност дјелимично финансирана из буџетских средстава, у напомени назначити укупну вриједност активности, а у табеларни преглед укључити само дио који је финансиран из буџета Општине Милићи.
- Свака наведена активност треба бити оправдана копијом финансијског документа или другог документа који је основ за исплату исте (рачун, уговор, овјерени спискови, листе и сл.)
- Наведене документе приложити уз извјештај о правдању средстава и таксативно их набројати

ОПИСНИ ИЗВЈЕШТАЈ – ТЕКСТУАЛНИ ДИО

Образац 5

Упитник за спортске клубове

НАЗИВ СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ:

АДРЕСА:

Ј И Б:

КОНТАКТ ОСОБА И ФУНКЦИЈА:

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИОНОЈ СТРУКТУРИ

СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ/УДРУЖЕЊА

НАЗИВ СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ/УДРУЖЕЊА:	
Година оснивања:	

Адреса:	
Тел/Факс:	
E-mail:	
Web site:	
ЈИБ:	
Жиро-рачун:	
Број Рјешења о упису у судски регистар:	

УПРАВЉАЧКИ ОРГАНИ СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Предсједник Скупштине клуба	
Потпредсједник Скупштине клуба	
Предсједник Управног одбора	
Предсједник Надзорног одбора	
Директор клуба	
Секретар клуба	
Датум одржавања последње Скупштине	

Селекције и узрасти спортске организације/удружења:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

ПОДАЦИ О СТРУЧНИМ КАДРОВИМА СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ/УДРУЖЕЊА

Стручни кадар ангажован у сениорској селекцији:(тренери,координатори,завршена школа)

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Стручни кадар ангажован у млађим селекцијама:(тренери, координатори, завршена школа)

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

Медицинско особље ангажовано у спортској организацији/удружењу:	
а) Љекар (име и презиме)	
б) Физиотерапеут (име и презиме)	
Остале особе запослене и ангажоване у спортској организацији/удружењу:	
1. _____	
2. _____	
3. _____	
4. _____	

ПОДАЦИ О ОДРЖАВАЊУ ТРЕНИНГА, БРОЈУ ЧЛАНОВА И ТЕРМИНИМА

СЕЛЕКЦИЈА:	БРОЈ ЧЛАНОВА:	МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА ТРЕНИНГА:	ТЕРМИНИ И БРОЈ ТРЕНИНГА:

ИЗНОС ЧЛАНАРИНЕ КОЈА СЕ НАПЛАЋУЈЕ ЗА ТРЕНИРАЊЕ:

Напомена: