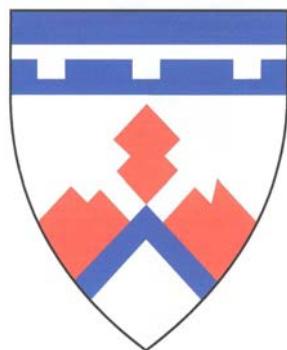


**REPUBLIKA SRPSKA
OPŠTINA MILIĆI**



**STRATEGIJA PARTNERSTVA
OPŠTINE MILIĆI**

Novembar, 2007.

OPŠTINA MILIĆI

Jovana Dučića 2 75446 MILIĆI Tel + 387(0) 56 740 195 Faks 745 431
E-mail : [opmilici @ teol.net](mailto:opmilici@teol.net) www.opstinamilici.org

>>UVOD<<

Ideja o postojanju Strategija Partnerstva u savremenom društvu potekla je iz samog oblika organizovanja društva i potrebe za zajedničkim djelovanjem na rješavanju zajedničkih problema.

„Partnerstvo“ u ma kom obliku pored toga što stvara određeni oblik podjele odgovornosti, u svakom slučaju doprinosi većoj transparentnosti rada svakog segmenta uprave.

Opština Milići u svom dosadašnjem djelovanju na realizaciji raznih projekata u velikoj mjeri je djelovala po partnerskom modelu, ali bez pravno uobličenog mehanizma koji bi bio kodifikovana norma ponašanja.

Iz dosadašnjih iskustava proizašla je i potreba da se model „Partnerstva“ uobiči u formi Strategije „Partnerstva“ koja bi u znatnoj mjeri doprinejla i većem uključenju građana u razvojne realizacione tokove rješavanja problema.

Institucionalizovan partnerski odnos doprinio bi većem približavanju građana i lokalne zajednice, čime bi se došlo do situacije obuhvatne interakcije koja je opšte poznata, opšte prihvaćena i redovno primjenjivana.

>>DEFINICIJA<<

Sama riječ „Partnerstvo“ već po sebi asocira na zajedništvo. Prema definiciji „Partnerstva“ koju koristi i misija OEBS-a „partnerstvo“ predstavlja – Interakciju između lokalnih vlasti i civilnog društva koja vodi ka: Zajedničkom angažovanju, usmjerenom ka ostvarivanju zajedničkog cilja, zajedničkom osmišljavanju i sprovođenju aktivnosti koje za cilj imaju rješavanje zajednički identifikovanog problema uz podjelu odgovornosti. Ovakva definicija partnerstva je primjenjiva na – Partnerstvo u realizaciji zadataka i odgovornosti opštinske uprave.

Svaka partnerska aktivnost se zasniva na stavu da:

- ✓ Uključeni partneri dijele zajednički cilj i viziju;
- ✓ Uključeni partneri doprinose cijelokupnom sprovođenju aktivnosti;
- ✓ Uključeni partneri dijele odgovornost za cijelokupno sprovođenje aktivnosti.

>>ZAKONSKI OKVIR<<

Inicijativa za izradu strategije Partnerstva i početni osnov sadržan je u projektu Ugovor koji je potpisani između opštine Milići i misije OSCE-a.

Polaznu bazu za Strategiju partnerstva predstavlja Evropska povelja o lokalnoj samoupravi iz koje su proizašle Preporuke na principima učešća građana.

Ove postavke inkorporisane su u članu 2. Zakona o lokalnoj samoupravi prema kome lokalna samouprava predstavlja pravo građana da učestvuju u ostvarivanju zajedničkih interesa pripadnika lokalne zajednice, direktno ili putem svojih slobodno i demokratski izabranih predstavnika.

Takođe i druga poglavља Zakona o lokalnoj samoupravi ističu postojanje partnerstva između organa lokalne samouprave i građana, posebno poglavlje X, koje se odnosi na oblike neposrednog učešća građana u lokalnoj samoupravi i odlučivanju (referendum, zbor građana, građanska inicijativa, mjesna zajednica, paneli građana, šeme predloga, sati građana u skupštinama opština).

OPŠTINA MILIĆI

Jovana Dučića 2 75446 MILIĆI Tel + 387(0) 56 740 195 Faks 745 431
E-mail : opmilici@teol.net www.opstinamilici.org

Pravni osnov za strategiju Partnerstva utemeljen je u članu 2. Statuta opštine Milići („Službeni glasnik opštine Milići, broj 4/05, 10/05 i 5/07) koji je ustvari inkorporisani i već citirani član 2. Zakona o lokalnoj samoupravi.

U VII poglavlju Statuta opštine Milići bliže su opisani mehanizmi neposrednog učešća građana u lokalnoj samoupravi koji su takođe pravni osnov za Partnerstvo.

Član 1. Sporazuma između SO, Načelnika i NVO takođe naglašava partnerski odnos ovog segmenta i predstavlja pravni osnov za Partnerstvo.

Bitnu polaznu osnovu daju i Smjernice za modul Partnerstvo.

>>POTENCIJALNI PARTNERI<<

Potencijalni partneri u procesu kristališu se iz samog oblika partnerstva.

Sami akteri u procesu partnerstva su:

1. organ lokalne samouprave;
2. Formalne grupe građana (nevladine organizacije, udruženja građana, Mjesne zajednice)
3. Neformalne grupe građana (grupa građana okupljena oko rješavanja zajedničkog problema)
4. javne institucije;
5. privatna lica i
6. fizička lica.

Opština ili organ lokalne samouprave u partnerski odnos može ući preko svojih tijela ili službi bilo da je riječ o Skupštini opštine Milići, Načelniku-Administrativnoj službi, Komisijama itd. Građani u partnerski odnos stupaju najčešće organizovano putem MZ-a, Javni sektor i NVO u partnerski odnos ulaze kao cjelina putem svojih predstavnika.

>>OBLICI PARTNERSTVA<<

Postoje tri oblika Partnerstva posmatrano prema stranama koje su uključene u proces:

- 1 – Javni sektor – Javni sektor
- 2 – Javni sektor – Privatni sektor
- 3 – Javni sektor – Građani

Za opštinu Milići obzirom da je riječ o organu lokalne samouprave svakako najinteresantniji i najznačajniji oblik „Partnerstva“ predstavlja partnerstvo Javni sektor – građani, odnosno Opština – građani.

Ovakav način fokusiranja oblika „Partnerstva“ doprinjeće koherentnijem uključenju građana u realizacione tokove.

Treba napomenuti, da su mogući i prelazni oblici partnerstva (tripartitni) primjera radi: – Lokalna uprava – Javni sektor – građani ili Lokalna uprava – NVO – građani.

>>KRITERIJUMI ZA ODABIR PARTNERA<<

Kriterijume možemo podjeliti na generalne i pojedinačne.

Generalni kriterijumi se odnose na sve partnere i oni su slijedeći:

- Ugled i kredibilitet
- Legitimnost i autoritet
- Kapacitet za doprinos
- Pouzdanost i posvećenost

Pojedinačni kriterijumi

a). Nevladine organizacije

1. svojstvo pravnog lica i djelovanje na području opštine Milići;
2. svojim djelovanjem promovišu „Kodeks ponašanja za nevladine organizacije BiH“;
3. provode aktivnosti usmjerenе na potrebe zajednice, rukovodeći se načelima djelovanja za opšte dobro;
4. imaju u vidu transparentno finansijsko poslovanje i izvještaje o dosadašnjem radu i poslovanju;
5. sredstva dobijena iz budžetskih sredstava opštine ne smiju koristiti za finansiranje naknada svojim članovima koji se već podmiruju iz budžetskih sredstava po posebnim propisima;
6. postoji iskazana volja i spremnost za aktivnu uključenost nevladine organizacije u partnerskom odnosu sa opštinom;
7. posjedovanje ljudskih i /ili/ materijalnih kapaciteta za učešće u partnerskoj aktivnosti.

b). Savjeti mjesnih zajednica i grupe građana

1. djelovanje na području opštine Milići;
2. provode usmjerenе potrebe zajednice, rukovodeći se načelima djelovanja za opšte dobro;
3. imaju i vode transparentno finansijsko poslovanje i izvještaje o dosadašnjem radu i poslovanju;
4. postoji i iskazana volja i spremnost za aktivnu uključenost mjesne zajednice u partnerskom odnosu sa opštinom kroz jedan ili više navedenih tipova doprinosa.

c). Privatni sektor – pravna lica

1. da posjeduje registraciju za bavljenje djelatnošću;
2. da svojom idejom doprinosi ostvarenju zajedničkog cilja
3. da izražava jasnu volju da se projekat realizuje po partnerskom modelu;
4. da zadovoljava sve uslove propisane članovima 22 – 27. Zakona o javnim nabavkama.

d). Javni sektor

1. da je predmetni projekat podesan za rješavanje po partnerskom modelu;
2. da javna institucija može učestvovati u partnerstvu kroz materijal, rad ili finansije;
3. da postoji volja za rješavanje kroz partnerski model.

e). Pojedinci

1. da posjeduje prebivalište i boravište na području opštine Milići;
2. da svojom idejom doprinosi ostvarenju partnerske aktivnosti;
3. da sa partnerskim projektom pruža podršku osnivanju malih i srednjih preduzeća.

OPŠTINA MILIĆI

Jovana Dučića 2 75446 MILIĆI Tel + 387(0) 56 740 195 Faks 745 431
E-mail : opmilici@teol.net www.opstinamilici.org

>>PARTNERSTVO U SPROVOĐENJU OPŠTINSKIH ZADATAKA I ODGOVORNOSTI – PODRUČJA LOKALNE UPRAVE OTVORENA ZA PARTNERSTVO <<

- ❖ Ekonomski razvoj
- ❖ Demokratizacija
- ❖ Socijalni razvoj, socijalna pomoć i kultura;
- ❖ Životna sredina
- ❖ Infrastruktura

>>KRITERIJUMI ZA ODABIR PARTNERSKIH AKTIVNOSTI<<

1. Broj uključenih partnera i građana
2. Učešće partnera (rad, finansijska,materijalna i druga participacija)
3. Partnerska aktivnost uključena u strategiju razvoja opštine
4. Efekti za razvoj lokalne zajednice
- 5.Različitost ciljnih grupa (kao što su žene povratnice,ugrožene povratničke populacije,invalidi,ugrožene kategorije stanovništva uopšte)
6. Stepen razvijenosti zajednice
7. Ekonomski kriterij (vrijednost projekta po korisniku)
8. Potrebe i prioriteti

KPOR će naknadno izraditi posebnu Odluku o postupku i detaljnim kriterijumima za odabir partnerskih aktivnosti na području opštine Milići.

>>AKTERI U PROCESU IZRADE STRATEGIJE<<

U procesu priprema i donošenja Strategije „Partnerstva“, kroz implementaciju Projekta „UGOVOR“ polaznu bazu za prikupljanje ulaznih elemenata za izradu nacrta Strategije, predstavlja KPOR uz kontakt osobu za modul „Partnerstvo“

U svom radu akteri aktivno sarađuju sa misijom OEBS-a u BiH – Terenska kancelarija Srebrenica – Odjeljenje za demokratizaciju.

Dokument Strategija „Partnerstva“ prolazi kroz nacrtnu i formu prijedloga prolazi i kroz skupštinske procedure gdje će i SO Milići imati aktivnu ulogu.

>>METODOLOGIJA IZRADE STRATEGIJE<<

Da bi se Strategija „Partnerstva“ donijela i implementirala potrebno je ostvariti punu saradnju sa svim akterima u procesu putem neposrednih kontakata ,razmjenom prikupljenih podataka javnih rasprava o Nacrtu Strategije (U NVO-ima , MZ-ima, javnim ustanovama, medijima, klubovima političkih partija koje participiraju u SO itd.).

Po donošenju Strategije potrebno je obezbjediti praćenje njene implementacije, kroz proces stalnog ažuriranja i dorade.

U svrhu provjere polaznog stanja Opština Milići provela je istraživanje javnog mnijenja na uzorku od 200 građana ispitanika, koje je kao jedno od pitanja uključivalo i upoznatost građana

OPŠTINA MILIĆI

Jovana Dučića 2 75446 MILIĆI Tel + 387(0) 56 740 195 Faks 745 431
E-mail : opmilici@teol.net www.opstinamilici.org

o modulu „Partnerstvo“ i aktivnostima Opštine. Prema rezultatima istraživanja građani su upoznati o realizaciji modula Partnerstvo u procentu od 7,5%. Naravno očekuje se povećanje procenta nakon realizacije akcionog plana za modul Partnerstvo. Takođe su ostvareni i neposredni kontakti sa građanima svih 19 MZ-a, putem sastanaka u mjesnim zajednicama. Ažuriranje strategije vršiće se kroz sumiranje praćenja rezultata realizovanih projekata.

>>KOMUNICIRANJE<<

S ciljem upoznavanja sa sadržajem Strategije, tokom procesa donošenja iste potrebno je ostvariti saradnju sa sredstvima informisanja i putem njih upoznati građane i druge partnere sa detaljima ovog dokumenta. Nakon usvajanja nacrta Strategije ista će biti objavljena u „Službenom glasniku Opštine Milići“, web stranici i biti distribuirana svim partnerima u procesu kao i u velikom broju primjeraka građanima – kako bi se prikupili prijedlozi za izradu konačne verzije.

U svrhu bolje komunikacije sa partnerima Strategija partnerstva doprinjeće obaveznom postojanju povratne informacije za sve partnere u procesu. Komunikacija sa građanima u partnerskom odnosu prije svega odvija se kroz zajednički rad.

Opština komunicira sa građanima putem javnih rasprava, saopštenja za javnost, oglasima o javnim nabavkama, istraživanjima javnog mnijenja itd.

Građani takođe više detaljnijih informacija mogu dobiti i putem zahtjeva za slobodu pristupa informacijama ili neposrednim obraćanjem referentnom službeniku.

>>VEZA STRATEGIJE PARTNERSTVA SA DRUGIM DOKUMENTIMA<<

Kao što je već opisano u poglavlju zakonski okvir strategija partnerstva je podzakonski akt. Sama strategija partnerstva predstavlja aneks Strategije razvoja opštine Milići zasnovane na poštovanju ljudskih prava 2005-2010 i predstavlja sastavni dio tog dokumenta.

Strategija partnerstva u neposrednoj je vezi sa Strategijom komuniciranja opštine Milići, jer se elementi komunikacije neposredno primjenjuju i kod Strategije partnerstva.

>>KONCEPT PARTNERSTVA KROZ 4 KORAKA<<

Iz same definicije „Partnerstva“ vidljivo je da je riječ o višestepenom ciklusu – tačnije uočljiva su 4 koraka ili faze Partnerskog ciklusa:

1. Prvi korak ili faza je zajedničko identifikovanje problema.

Kada se kaže zajedničko misli se na identifikovanje problema od strane svih Partnera. Obzirom da je riječ o organu lokalne samouprave tu je propisana metodologija identifikacije obzirom da je ključ realizacije nekog problema prvenstveno budžetska komponenta.

U tu svrhu identifikacija problema će se u najvećoj mogućoj mjeri vršiti putem javnih rasprava o nacrtu budžeta te prikupljanjem prijedloga problema svih subjekata – partnera koji učestvuju u javnoj raspravi.

Takođe u svrhu zajedničke identifikacije problema mogu se koristiti mnogi drugi mehanizmi kao što su istraživanja javnog mnijenja, pisani prijedlozi, sugestije građana, ali svi oni moraju imati zajedničku viziju problema i kroz javnu raspravu usvojeni u budžetu.

Na kraju činjenicom usvajanja budžeta odnosno ugradnjom u prijedlog budžeta dolazi se do identifikacije problema.

OPŠTINA MILIĆI

Jovana Dučića 2 75446 MILIĆI Tel + 387(0) 56 740 195 Faks 745 431
E-mail : opmilici@teol.net www.opstinamilici.org

2. Drugi korak predstavlja zajednička izrada akcionog plana.

Ovaj korak u osnovi je zajedničko učešće predlagajuća identifikovanog problema drugog partnera Opštini na razradi aktivnosti, podjeli odgovornosti za iste, sa preciziranim vremenskim rokovima. U tu svrhu organizuju se radne grupe koje učestvuju u izradi akcionog plana.

Važno napomenuti je da prije zajedničke izrade akcionog plana treba formirati radne grupe za rješavanje svakog od problema.

KPOR je najvažnije tijelo odgovorno za preuzimanje ovih aktivnosti u fazi zajedničke izrade akcionog plana.

U fazi zajedničke izrade akcionog plana obavezno uključiti element komunikacije – informisanje javnosti o akcionom planu.

Pored akcionog plana, potpisuje se sporazum između partnera.

3. Treći korak jeste zajednička implementacija akcionog plana

Ovaj korak predstavlja realizaciju akcionog plana uz jasno učešće Partnera u procesu.

Akcioni plan sprovoditi dosljedno uz konstantno nadgledanje.

Realizacija akcionog plana ogleda se u učešću partnera sproveđenju aktivnosti na realizaciji.

To učešće može biti u različitim vidovima (stručni rad, finansijsko učešće, učešće u različitim ekvivalentima zavisno od vrste i prirode identifikovanog problema).

4. Četvrti korak bio bi zajedničko praćenje i evaluacija aktivnosti

Ovaj korak se realizuje tokom implementacije akcionog plana kao i prilikom praćenja rezultata ostvarenih realizacija.

Nadgledanje i vrednovanje rezultata rada može se vršiti kroz mehanizme Mješovitih komisija koje će nadgledati i ocjenjivati sprovedene aktivnosti, Istraživanjem javnog mnijenja, Izvještavanjem. Mješovitu komisiju formira Načelnik Opštine svojim rješenjem, a sastavljena je od predstavnika svih partnerskih strana.

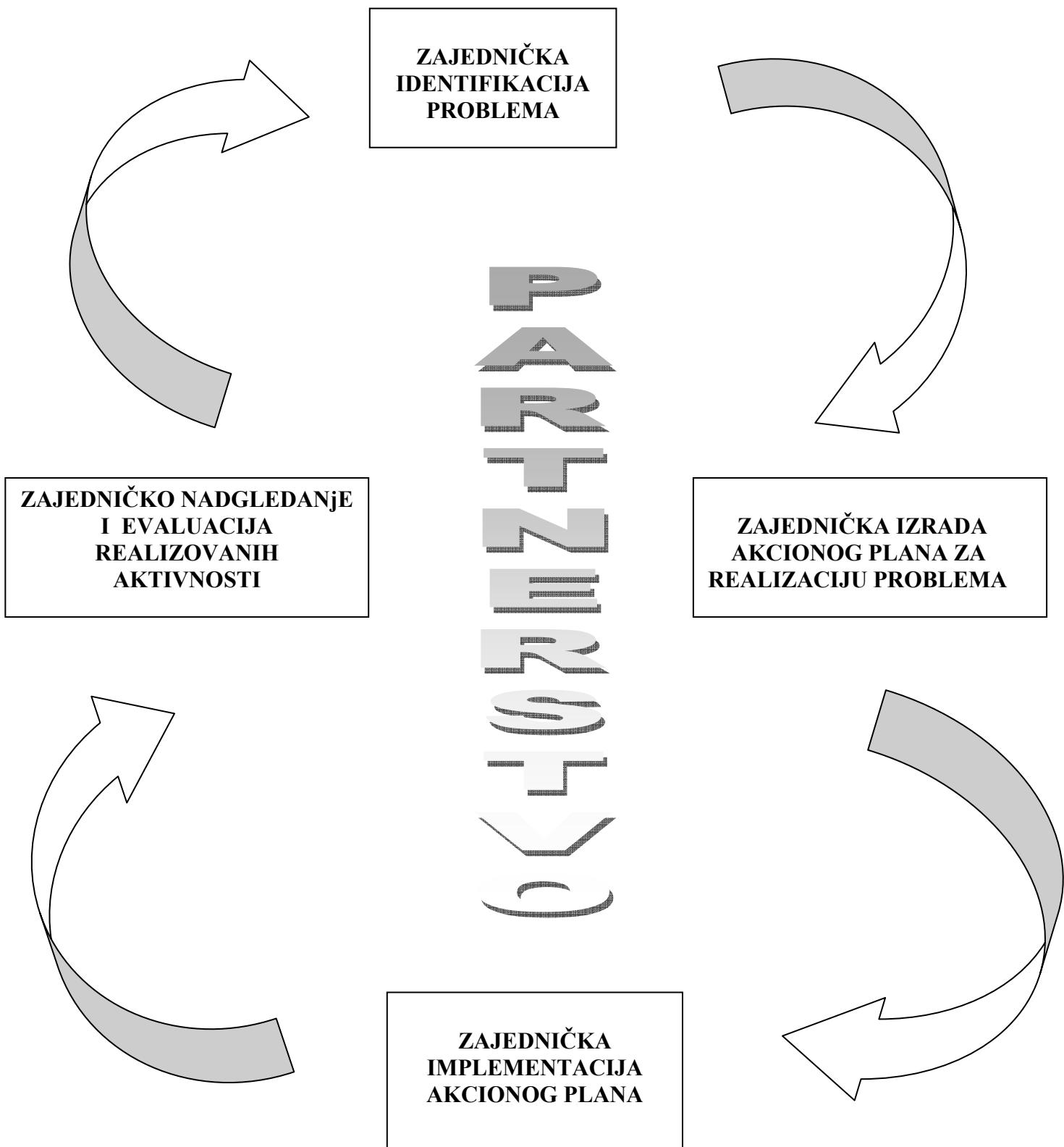
Komisija kroz svoja zaduženja i aktivnosti prati cjelokupnu realizaciju projekta i po završenom projektu podnosi izvještaj Načelniku.

Po izrađenom izvještaju organizuje se sastanak svih partnerskih strana, predstavnika KPOR-a i građana na kome se izrađuje nacrt izvještaja o realizaciji kompletног partnerskog ciklusa i isti se upućuje KPOR-u na razmatranja.

Ovim mehanizmom ujedno se prati i zadovoljstvo partnerskih strana i građana realizovanim projektom.

Ova aktivnost pojačava zajedničku odgovornost svih strana uključenih u partnerski odnos i dalje promoviše transparentnost u lokalnoj zajednici.

Šematski prikaz „Partnerstva“ izgleda ovako:



OPŠTINA MILIĆI

Jovana Dučića 2 75446 MILIĆI Tel + 387(0) 56 740 195 Faks 745 431
E-mail : [opmilici @ teol.net](mailto:opmilici@teol.net) www.opstinamilici.org

>>PRAĆENJE I PRIMJENA STRATEGIJE<<

Tijelo zaduženo za praćenje i primjenu Strategije „Partnerstva „, jeste KPOR, koji će održavati sastanke shodno ukazanim potrebama pri realizaciji problema.

U okviru djelokruga rada jednom godišnje vršiti istraživanje javnog mnijenja o stepenu primjene Strategije.

KPOR ima nadležnost i da vrši doradu Strategije shodno rezultatima istraživanja.

Rezultati primjene Strategije mjeriće se na osnovu zajedničkog praćenja i evaluacije realizovanih problema.

Tijelo zaduženo za usvajanje Strategije „Partnerstva“ i njene izmjene i dopune je Skupština opštine Milići.

OPŠTINA MILIĆI

Jovana Dučića 2 75446 MILIĆI Tel + 387(0) 56 740 195 Faks 745 431
E-mail : opmilici@teol.net www.opstinamilici.org
